

THÔNG BÁO

Thực hiện quy trình làm việc về công tác đấu nối thoát nước cho hộ dân, tổ chức, hộ kinh doanh cá thể vào hệ thống thoát nước TP. Quy Nhơn

Căn cứ Quyết định số 376/QĐ-HDQT ngày 01/6/2015 của Hội đồng Quản trị Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quy Nhơn về việc thành lập Xí nghiệp Thoát nước;

Căn cứ Thông báo số 42/TB-CTMT ngày 01/6/2015 của Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quy Nhơn về việc phân công cán bộ phụ trách Xí nghiệp Thoát nước (XNTN);

Căn cứ Công văn số 2052/UBND-ĐT ngày 30/7/2015 của UBND thành phố Quy Nhơn về việc tuyên truyền, vận động người dân đấu nối nước thải sinh hoạt gia đình vào hệ thống thoát nước chung;

Giám đốc Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quy Nhơn thông báo thực hiện quy trình làm việc về công tác đấu nối thoát nước cho hộ dân, tổ chức, hộ kinh doanh cá thể vào hệ thống thoát nước thành phố Quy Nhơn, như sau:

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
1	- Phát mẫu đơn và tiếp nhận đơn đề nghị đấu nối nước thải vào hệ thống thoát nước công cộng. - Trình đơn lên Giám đốc Công ty và chuyển đơn theo chỉ đạo của Giám đốc.	P. Tổ chức – Hành chính
2	Tham mưu Phó Giám đốc Nguyễn Anh Tuấn giao nhiệm vụ cho Tổ Kỹ thuật – Hành chính XNTN (kèm theo đơn) thực hiện khảo sát hiện trường; vẽ sơ đồ đấu nối; Ký Hợp đồng thi công; Thu tiền theo đơn giá niêm yết của Công ty. Thời gian thực hiện: trong ngày nhận đơn.	Phòng Kỹ thuật
3	- Khảo sát hiện trường, vẽ sơ đồ đấu nối (tại hiện trường); Ký Hợp đồng thi công: 03 bản (gửi hộ dân 01 bản; P. Kỹ thuật 01 bản; Kế toán Xí nghiệp 01 bản) và thu tiền của hộ dân. - Lập bảng kê, nộp tiền đã thu, 01 Hợp đồng và đơn đấu nối cho bộ phận Kế toán Xí nghiệp. - Gửi 01 Hợp đồng + bản vẽ đã có chữ ký của chủ hộ cho P. Kỹ thuật. - Thời gian thực hiện tối đa: 02 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận phiếu giao nhiệm vụ.	Tổ Kỹ thuật – Hành chính XNTN

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
4	- Photo bản vẽ (03 bản) đóng dấu; Tham mưu Phó Giám đốc Nguyễn Anh Tuấn giao nhiệm vụ cho Tổ xây lắp XNTN thi công đấu nối (kèm 03 bản vẽ đấu nối). - Thời gian thực hiện: trong ngày nhận bản vẽ.	Phòng Kỹ thuật.
5	- Tổ xây lắp ứng vật tư và thi công hoàn thành; ký nghiệm thu; thanh lý Hợp đồng (lập 02 bản), gửi 01 bản vẽ sơ đồ đấu nối cho hộ dân; - Gửi Bản vẽ đấu nối, Biên bản nghiệm thu, thanh lý hợp đồng cho Kế toán Xí nghiệp Thoát nước và gửi hóa đơn tài chính cho hộ đấu nối. - Thời gian thực hiện trong vòng: 05 ngày làm việc.	Tổ xây lắp XNTN
6	- Bộ phận Kế toán XNTN xuất hóa đơn giao cho Tổ xây lắp sau khi nhận được Biên bản nghiệm thu, thanh lý hợp đồng. - Làm thủ tục thanh quyết toán khối lượng hoàn thành (trong tháng) phù hợp với thời gian xuất hóa đơn ghi nhận doanh thu. Lưu hồ sơ.	Bộ phận Kế toán XNTN

*** Lưu ý:**

- Bộ phận Kế toán XNTN tham mưu mẫu Hợp đồng; Biên bản thanh lý ký sẵn để giao cho các Tổ tác nghiệp.

- Phòng Kỹ thuật phối hợp Xí nghiệp Thoát nước chuẩn bị mẫu bản vẽ để vẽ sơ đồ đấu nối tại hiện trường.

- Đối với đơn vị tổ chức có nhu cầu thanh toán bằng chuyển khoản thì bộ phận Kỹ thuật phối hợp bộ phận Kế toán XNTN tham mưu lãnh đạo ký hợp đồng thanh toán bằng hình thức chuyển khoản, thông báo và gửi Hợp đồng cho phòng Kế toán để theo dõi thanh toán của khách hàng khi đã nhận được tiền chuyển khoản; phòng Kế toán thông báo cho phòng Kỹ thuật giao nhiệm vụ thi công.

Yêu cầu các đơn vị có liên quan nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện quy trình làm việc về công tác đấu nối thoát nước cho hộ dân, tổ chức, hộ kinh doanh cá thể vào hệ thống thoát nước thành phố Quy Nhơn./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Công ty;
- 04 Phòng chức năng;
- Tổ Kỹ thuật - XNTN;
- Tổ xây lắp - XNTN;
- Bộ phận Kế toán - XNTN;
- Lưu: VT.



Nguyễn Nền Danh